

## 学科試験受検申請書提出について

注意事項をよくお読みになり、申請書を提出していただきますようお願いいたします。  
新型コロナウイルス感染拡大防止のため、申請書類は配達記録が残る方法（簡易書留・宅配便等）  
等で提出してください。

■2018年度から申請書提出の際に本人確認書類の添付が義務付けられました。

申請書提出の際は下記の書類の中から1つ選び写しを添付して提出してください。

※コピーする際は氏名、生年月日がはっきりと確認できるようご注意願います。

※保険証や運転免許証で裏書のないものの裏面のコピーは必要ありません。

本人確認書類について（本人確認書類は写しをご提出ください）

① 運転免許証、個人番号カード、その他の日本の官公庁が発行した身分証明書  
（氏名及び生年月日が確認できるものに限る）

※個人番号カードの写しについては、個人番号が記載されている箇所は黒塗りにしてください。

② 特別永住者証明書、在留カード

③ 健康保険被保険者証

④ 生徒手帳、学生証（氏名及び生年月日が確認できるものに限る）

⑤ 外国政府が発行した旅券（写真欄及び日本国査証欄）

■申請書はご本人控えとしてコピーを取ってから配達記録が残る方法で送付してください。

【例】簡易書留・宅配便など

普通郵便で郵送して期日までに届かなかった場合、又は配送途中に紛失した場合、申請書控えと配達記録がないと申請書の受付はできません。

また、提出期限後に届いたもので、消印のないものの申請書は受理できませんのでご注意ください。

【例】クリックポスト・ネコポス・メール便など

■申請書の写真について、スナップ写真は不可となります。

■申請書に不備がある場合、技能センターよりご連絡する場合がありますので、必ず日中に連絡がとれる電話番号の記入をお願いします。

連絡がとれない場合は、申請書の受理ができないため返却となります。

■学科試験申請書の提出期限は5月7日（金）（当日消印有効）となります。

期限日を過ぎますと申請書の受理ができませんのでご注意ください。